



Regions Support (m/w/d) in Teilzeit

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir zur Verstärkung unseres Teams, am Standort in Mannheim befristet für 2 Jahre eine engagierte Persönlichkeit im Regions Support, die unsere Projekt-, Bau- und Regionsleitung in allen kaufmännischen Themen zuverlässig unterstützt.

 Über WhatsApp bewerben

Was wir Ihnen bieten

- **Work-Life-Balance:** Arbeiten Sie konzentriert in moderner Umgebung mit bester Ausstattung in einem unserer Regionsbüros oder an unserem Hauptsitz, je nach Wunsch. Hybrides Arbeiten mit bis zu 2 Tagen Homeoffice pro Woche
- **Überdurchschnittliches Gesamtpaket:** 30 Tage Urlaub, bezuschusstes Jobticket, JobBike & Weihnachts- und Urlaubsgeld

- **Attraktives Arbeitsumfeld:** Moderne Büros, hochwertiges Equipment, interne und externe Weiterbildungsmöglichkeiten
- **Gesundheit & Wohlbefinden:** Mental Health Coaching für Mitarbeitende und Familienangehörige, Fitnesszuschuss, Zuschuss zur Mittagsverpflegung
- **Wertschätzung & Mitgestaltung:** Flache Hierarchien, strukturiertes Onboarding, kurze Entscheidungswege und Raum für Eigeninitiative

Ihre Aufgaben

- Mitwirkung bei der Budget- und Strategieplanung der Region, insbesondere im Bereich administrativer Kosten
- Wöchentlicher Abgleich relevanter Finanzkennzahlen (u. a. Finanzpläne, Reservierungen, Verkäufe, Umsätze, offene Forderungen und Bürgschaften)
- Steuerung und Überwachung von Cash-In und Cash-Out
- Erstellung von Cash-Simulationen zur Finanz- und Liquiditätsplanung
- Unterstützung bei der Projekt-, Verkaufs- und Umsatzplanung
- Betreuung des Reservierungsprozesses
- Pflege und Aktualisierung der Grundstücksdatenbank
- Büroorganisation sowie allgemeine administrative Tätigkeiten

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbar
- Erste Erfahrung in der Bau- oder Immobilienbranche von Vorteil
- Ausgeprägtes kaufmännisches Verständnis und kostenbewusstes Denken
- Analytisches Denkvermögen sowie eine strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Hohes Maß an Eigenverantwortung, Zuverlässigkeit und Zahlenaffinität
- Sicherer Umgang mit MS Office sowie idealerweise Finanz- und Planungstools
- Gute Kommunikations- und Organisationsfähigkeiten
- Teamorientierte Arbeitsweise

Wir sind Bonava

In fünf Regionen in Deutschland bauen wir mehr als nur Häuser und Wohnungen. Seit vielen Jahren schaffen wir für unsere Kunden ein neues Zuhause. Ein echtes Zuhause, in dem sich Menschen in allen Lebensphasen wohlfühlen und ihr Leben entfalten können.

Unsere 500 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern wissen, was es dafür braucht und bringen ihr Wissen und ihre Erfahrung ein. Für viele Menschen Wohnquartiere zum Wohlfühlen zu schaffen, das ist unser gemeinsamer Anspruch. Dabei legen wir größten Wert auf ein tiefes Verständnis für die Bedürfnisse unserer Kunden, Partner und Mitarbeitenden. Dieses Verständnis bildet das Herzstück unserer Unternehmenskultur.

Wir unterstützen uns gegenseitig, fördern eine vertrauensvolle Zusammenarbeit und heißen alle von Herzen willkommen. Denn wir wissen: Erfolgreiche Projekte entstehen nur, wenn wir gemeinsam an einem Strang ziehen.

Unser Engagement geht über das reine Bauen hinaus. Mit jedem Wohnquartier, das wir schaffen, leisten wir einen Beitrag zur gesellschaftlichen Entwicklung. Wir sind uns der Verantwortung bewusst, die mit unserer Arbeit einhergeht, und nehmen diese mit Begeisterung und Überzeugung an.

Bis heute haben wir konzernweit über 40.000 Häuser und Wohnungen in Deutschland, Schweden, Finnland, Estland, Lettland und Litauen gebaut.

Wir bauen glückliche Nachbarschaften für viele Menschen

Jetzt bewerben

Kontakt

Bei Fragen können Sie sich gerne an Laura Kraeplin, laura.kraeplin@bonava.com, +4933616702080 wenden.